

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48
Первомайского района города Ижевска

ПРИКАЗ

31.08.2023 г.

№ 158

Об организации питания обучающихся в ОО в 2023-2024 учебном году

В рамках исполнения действующего законодательства и обеспечения питанием обучающихся общеобразовательных организаций города Ижевска, на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в рамках реализации поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 года, приказа Управления образования Администрации города Ижевска от 29.08.2023 г. № 462 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2023-2024 учебном году», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Осуществлять горячее питание в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм. Срок: постоянно.
2. Обеспечить условия для организации полноценного горячего питания 100% обучающимся.
3. Организовать горячее питание с 1-11 класс со 01.09.2023 года.
4. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, получающих начальное общее образование при очной форме обучения, один раз в день, из расчета средней стоимости одного горячего питания, установленного приказом Управления образования Администрации города Ижевска:
 - 4.1. Обучающихся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющих право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, питание предоставить по одному из оснований.
 - 4.2. Предоставить бесплатное горячее питание обучающимся на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося об обеспечении питанием.
 - 4.3. Решение о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся оформить приказом в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления.
 - 4.4. Определить режим горячего бесплатного питания (сменность и расписание).
 - 4.5. Разработать меню, соответствующее требованиям санитарного законодательства по объему, энергетической ценности и содержанию пищевых веществ в зависимости от режима обучения и графика питания (завтрак или обед).
5. Назначить Григорян Ирину Гарниковну, учителя английского языка, ответственным лицом за вопросы по организации питания обучающихся 1-11 классов в школьной столовой на 2023-2024 учебный год с 01.09.2023 г.
6. Назначить Зернову Светлану Анатольевну, учителя истории, ответственным лицом за организацию бесплатного питания, за изменения в списках обучающихся на бесплатное горячее питание на 2023-2024 учебный год с 01.09.2023 г.
7. Назначить Бронникову Анну Тимофеевну, бухгалтера, ответственным лицом за обеспечение ежедневного меню и выполнение натуральных норм питания.

8. Назначить Васильеву Ольгу Анатольевну, руководителя структурного подразделения, ответственным лицом за ведение табеля и предоставление отчетной документации по употреблению горячего бесплатного питания.

9. Создать комиссию по социальной поддержке детей на 2023-2024 учебный год в составе:
Председатель – Агеева Т.А., директор;

Члены комиссии:

Дулесова Н.Н., зам. директора по ВР;
Тебенькова Е.А., социальный педагог;
Зернова С.А., учитель истории, ответственная
за организацию бесплатного питания.

10. Привести нормативные документы по организации горячего питания в соответствии с требованиями санитарных правил и методических рекомендаций.

11. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с локальными актами по организации питания.

12. Утвердить приказом образовательной организации списки обучающихся, получающих питание за счет средств федерального, республиканского, муниципального бюджетов.

13. Обеспечить предоставление горячего питания обучающихся 1-11 классов, нуждающихся в лечебном и диетическом питании. На основании предоставленного медицинского заключения (справки) для обучающихся с пищевыми особенностями (сахарный диабет, пищевая аллергия и т.д.) разработать отдельное меню.

14. Обеспечить бесплатным питанием обучающихся 5-11 классов:

- из многодетных семей;
- из находящихся в трудной жизненной ситуации;
- из малообеспеченных семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи, определенный приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики, не выше 3300 рублей).

15. Обеспечить 2-х разовым бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов.

16. Обеспечить 1 раз в месяц бесплатное питание (продуктовый набор) льготным категориям, обучающихся на дому (льготные категории) в соответствии с нормативными документами. Условия и порядок предоставления сухого пайка (продуктового набора) установить локальным актом образовательного учреждения.

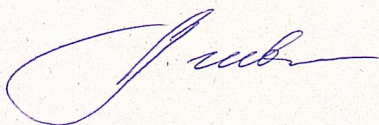
17. Организовать горячее питание обучающихся, не включенных в список льготных категорий, за счет средств родителей.

18. Обеспечить обучающихся горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими организации, не допускать замены питания (продуктового набора) денежной компенсацией, иных расчетных схем при использовании выделенных бюджетных средств.

19. Прекратить бесплатное питание в случаях отчисления обучающегося из образовательного учреждения в период его обучения по образовательной программе начального, основного, среднего общего образования; поступления заявления от родителей (законных представителей) обучающегося об отказе от представления бесплатного питания. При выявлении обстоятельств, обеспечение бесплатным горячим питанием прекратить со дня издания организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающегося.

20. Организовать проведение мероприятий по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.
21. Включить в учебные и воспитательные планы образовательную программу «Разговор о правильном питании» при реализации раздела «Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни» ФГОС.
22. Осуществлять контроль за организацией горячего питания, в том числе родительский контроль, на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль по организации питания в общественных организациях». Срок: постоянно.
23. Обеспечить ведение необходимой отчетной документации по организации питания.
24. На сайте образовательной организации размещать актуальную информацию по организации питания.
25. На основании соответствующих запросов своевременно предоставлять информацию по организации питания в группу организации питания, анализа выполнения санитарно-эпидемиологических требований.
26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Агеева